



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุม อำเภอชีรินทร์มี โทร. ๐ ๕๖ ๖๔ ๒๑๑๑  
ที่ พจ.๗๘๐๑/ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินตามนโยบายและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุม ได้ดำเนินการกำหนดแผนทรัพยากรบุคคล และกลยุทธ์ด้านโครงสร้าง การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างระบบการจัดการความรู้ ด้าน อัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจกรรมแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) และประกาศ โดยทั่วไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ ดำเนินการแล้วเสร็จ ในรอบระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองหลุม จึงขอรายงานการดำเนินการ ตามนโยบายและการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุมทราบ รายละเอียดตาม เอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสังกรานต์ ตรียะเวชกุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายสุชาติ รายพล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายชัยพงษ์ บุญส่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุม

ຮາຍລັງການເພື່ອສະຫຼຸບມີຄວາມສົນໃຈທີ່ມີຄວາມສົນໃຈ

គឺជាការរំភាសាទៅនៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលមានសេចក្តីថតទិន្នន័យ

๑๖๓. ដើម្បីបានអាមេរិកចុះហត្ថលេខាដែលបានបង្ហាញពីការបង្កើតរឹងក្នុងក្រសួង

รายการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์และประเมินผล
๑. ด้านการจัดทำแผนฯ อย่างร่วมมือและสอดคล้องกับการพัฒนาฯ ที่ดำเนินการ ณ จังหวัดฯ ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามที่ได้กำหนดไว้	๑.๓ เพื่อให้ห้องคิดการบริหารส่วน ทําตามหลักที่ได้ระบุไว้ในแผนฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่องกับการพัฒนาฯ ที่ได้กำหนดไว้ ณ จังหวัดฯ ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามที่ได้ตั้งใจไว้	แผนอัตราก้าวสูง ๓ ปี ใหม่ การสร้างศักยภาพองค์กรปริมาณย งานภารกิจความรู้ รับผิดชอบหน้าที่ และการบริหารงานที่นำไปอย่าง โปร่งใส ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ให้เกิดความต่อเนื่อง ตามที่ได้ตั้งใจไว้	๑. ไม่มีการรับประทานอัตราก้าวสูง ๓ ปี ใหม่ ที่ต้องดำเนินการตามที่ได้ตั้งใจไว้ ร้อยละ ๒๐.๗๙	-	เป็นไปตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ในการรักษาภาระหนี้ ล่วงหน้าในวงกว้างที่ลดลง ลดลงต่อเนื่อง ให้เป็นไปตามที่ตั้งใจไว้

๙. ที่อยู่เบ็ดเสร็จต้านภัยธรรมชาติและการดูแลบ้านเรือนทั่วไป

รายการ	รายการที่บันทึก	ผลการดำเนินการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการที่เหลือ
๒๔. ก่อสร้างบ้านเรือนที่มีความเสี่ยงต่อภัยธรรมชาติ				
๒๕. ซ่อมแซมบ้านเรือนที่มีความเสี่ยงต่อภัยธรรมชาติ				

๓๙๖ แผนงานดำเนินการประจำเดือน

รายการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ
ต้านทานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนผ่านทางด้านภูมิศาสตร์	เพื่อสนับสนุนรัฐบาลความไม่สงบ ช่วยเหลือภาคใต้ในด้านพัฒนาผู้คน ผู้ประกอบการและชุมชนท้องถิ่น	บุคลากรที่ได้รับสิทธิ์ดีกว่า 90% ของบุคคลที่ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้ประกอบการและชุมชนท้องถิ่นที่ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑. ปฏิบัติการตามที่ได้รับสิทธิ์ดีกว่า 90% ของบุคคลที่ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ รักษาพยาบาลล้างสบสปสฯ. จำนวนบุราษก์ที่มีสิทธิ์จ้างฯ ๑๗๔ คน ๒. สั่งติดการตีเย้ายกบกการศึกษา บุตร มีสิทธิ์จ้างฯ จำนวน ๑๘๖ คน	๑๕๐๐๐๐๐	- ในการพิจารณาในกรุงเทพฯ สร้างสรรค์การต่างๆ ควรให้หลักความเป็นธรรมาภิบาลและปฏิรูปองค์กร กฎระเบียบและสานรวมเข้าด้วยกันให้ดีมาก จึงจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

ສ.ລ.ມ.ມ.ນ.ກ.ສ.ກ.ສ.ກ.ສ.ກ.ສ.ກ.

รายการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ
ดำเนินสิ่งก่อสร้างและ ค่าซ่อมบำรุง	เพื่อสนับสนุนการรักษาความมั่นคง ชั่วคราวแก้ไขเบ็ดเตล็ดพังเสื่อมโทรม ผู้ป่วยติดเตียง	บุคลากรที่ได้รับสิ่งก่อสร้าง ชั่วคราวแก้ไขเบ็ดเตล็ดพังเสื่อมโทรม ผู้ป่วยติดเตียง	สร้างสิ่งก่อสร้างค่าเชื้อชาติ ไม่ต้องจ่ายค่าเดินทาง ให้กับผู้ป่วย ดำเนินการซ่อมบำรุง ประจำปี	๑๘๐๐๐๐๐	-ในการพัฒนาระบบในการให้สิ่งของต่อไป ต่างๆ ควรใช้ห้องคลังควบคุมเป็นระบบและ นำเข้าออกโดยตรงไม่ต้องผ่านบุคลากร ซึ่งจะจึงให้บุคลากรได้ใช้เวลาอย่างน้อย

४

รายการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ	ผลการวิเคราะห์ผล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑.เพื่อส่งเสริมการบริหารและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ของบ้านท่าจีด เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจของบ้านท่าจีด ให้เกิดการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ที่ดีให้กับชาวบ้านในท้องที่ รักษาความสงบเรียบร้อย ตามนโยบายและ	ระดับความสำเร็จของปฏิบัติงาน คาดหวัง ความต้องการของบ้านท่าจีด กระบวนการทางท้องถิ่น ครอบคลุมทุก องค์กรบริหารส่วน ปัจจุบันโดยไม่มีข้อร้องเรียน สำหรับหน่วยงานจึงได้ก่อปรับเปลี่ยน ให้สอดคล้องกับความต้องการของบ้านท่าจีด ที่ต้องการให้บุคลากรท้องถิ่น มีความรู้ ความสามารถ และมีจรรยาบรรณที่ดี สามารถเข้ามาร่วมกับบุคคลภายนอก ในการทำงาน รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการดำเนินงาน ตลอด – ๗๕๖๔ – กันอย่างมีผลลัพธ์ บุคลากรจำนวน ๑๙ คน และผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน ฝึกอบรมจำนวน ๑๖ คน ได้แก่	องค์กรบริหารส่วนตำบล หน่วยงานท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการของบ้านท่าจีด ที่ต้องการให้บุคลากรท้องถิ่น มีความรู้ ความสามารถ และมีจรรยาบรรณที่ดี สามารถเข้ามาร่วมกับบุคคลภายนอก ในการทำงาน รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการดำเนินงาน ตลอด – ๗๕๖๔ – กันอย่างมีผลลัพธ์ บุคลากรจำนวน ๑๙ คน และผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน ฝึกอบรมจำนวน ๑๖ คน ได้แก่	๒๐๐,๐๐๐	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับ สำหรับการดำเนินการนี้ ทำให้การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ที่ดีให้กับชาวบ้านในท้องที่ รักษาความสงบเรียบร้อย ตามนโยบายและ	๑. นางสาวสิรยา วงศ์อยู่ ตำแหน่งรองปลัดอบต ๒. นางสาวกิตาเพย วงศ์ชื่อ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง การศึกษา ๓. นางสาวจิตราวดี แวนอร์เดค ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

အောင်မြန်မာရွှေမြစ်တွင် ပေါ်လေသူများ မြတ်ဆုံး ပေါ်လေသူများ မြတ်ဆုံး

٤

รายการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้เสนอแนะ
รายงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้เสนอแนะ

๔. นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์และ ข้อเสนอแนะ
			๑๗. นราธิศ พันธุ์พินิต สำนักงานที่ปรึกษาด้านนโยบาย ๑๘. นางสาวสาวนิรุณย์ เกตุ ไชย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พนักงาน บุคคลบริการฯ ๑๙. นางสาวสกาวนันดา ทองมุก ติ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ๒๐. นางสาวสุรอนันดา รุจิรา วิจัย ตำแหน่งผู้ช่วยครู ๒๑. นางสาวนิตยา สิงห์โคต ตัวแทนนักวิชาการ ๒๒. ตรวจสอบภายใน ที่ปรึกษา ตัวแทนนักวิชาการ		

ຂະໜາດນີ້ແບ່ນຍໍາຍຕໍ່ຕາມການສ້າງແລະພໍຜົນນະບາງປາກທ່າງຈັດກາຮອງຄວາມຮູ້

ຮາຍການ	ວິທີປະເສດຖາ	ຜ້າສູ່ລັບ	ຜ້າສູ່ລັບ	ຜ່ານການດຳເນີນເງິນ	ຜ່ານການນຳມາ	ຜ່ານການວິຫຼາຍຫຼັກ
ດ້ານປຸດກາຮອງຄວາມຮູ້	១. ເພື່ອໃຫ້ບຸດຄາກ ສາມານົມໃຈໝາຍອັນດັບຄາກຮູ້ ຄວາມຮູ້ຕ່າງໆ ໂອງ ອານຸດກາງ ໂຄນະກິດ ກາຮັດແລກນິຕິຢືນ ເຮັດວຽກ ປະສິບຕິກາພ	ຮູ້ອຍຄອນອານຸດຄາກຮູ້ ອານຸດການນຳມາ	ບຸດຄາກຮູ້ຕ່າງໆນາມໄລຍ້ໃຫ້ ກາຮັດກົບຕັດຕານິຕ້ອຍງານ ຫຼັກມາພ	-	-	ຜ່ານການວິຫຼາຍຫຼັກ

๖. นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมองค์กรบริหารส่วนต้าบลอนของหอสุน

รายการ	วัตถุประสงค์	ผู้ดูแล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์และป้องกันอ่อนแหนะ
ต้าบลอนธรรม จริยธรรม	ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามตามแผนการสื่อสารองค์กรและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นการบูรณาการในการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ของบุคคลในสังคม	“บูรณาการด้านภารกิจและภารกิจสังคม” ของ ปราชญ์ฯ	- ดำเนินการจัดทำคำสั่ง แบบแผนและขอบเขต ที่ชัดเจนรับผิดชอบของ พนักงานทุกคนเป็นปัจจัย ที่สำคัญ - มีการกำชับไปพร้อมๆ กับ ส่วนตัวโดยปฏิบัติตาม ระบบที่บูรณาการด้านภารกิจ จัดอบรมของทั่วราชอาณาจักร ในการประชุมประจำเดือน - อบรมให้ความตระหนักรู้ใน ปัจจัยประชุมที่มีผลต่อ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือว่า ที่จัดประชุมผิดปกติอย่าง	- ดำเนินการจัดทำคำสั่ง แบบแผนและขอบเขต ที่ชัดเจนรับผิดชอบของ พนักงานทุกคนเป็นปัจจัย ที่สำคัญ - มีการกำชับไปพร้อมๆ กับ ส่วนตัวโดยปฏิบัติตาม ระบบที่บูรณาการด้านภารกิจ จัดอบรมของทั่วราชอาณาจักร ในการประชุมประจำเดือน - อบรมให้ความตระหนักรู้ใน ปัจจัยประชุมที่มีผลต่อ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือว่า ที่จัดประชุมผิดปกติอย่าง	- เนื้อหาการบริหารงานภารกิจ แห่งบุคคลของบุคคลให้ การดำเนินการตามที่มุ่งหมาย ตามแผนการตัดสินใจของบุคคล ที่มีความสามารถและเป็น วิจัยให้กับผู้บริหารและสมาชิก สถาบันด้วย ตัวบุคคลเองโดยได้ดำเนินการ	- เนื้อหาการบริหารงานภารกิจ แห่งบุคคลของบุคคลให้ การดำเนินการตามที่มุ่งหมาย ตามแผนการตัดสินใจของบุคคล ที่มีความสามารถและเป็น วิจัยให้กับผู้บริหารและสมาชิก สถาบันด้วย ตัวบุคคลเองโดยได้ดำเนินการ

## ๗.๒ นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ

รายกาง	วัตถุประสงค์	ผู้รับผลกระทบ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ปัจจัยอื่นๆ
๗.๒.๑ งบประมาณ	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรในส่วนราชการที่มีภาระงานหนัก	รากน้ำตามมาตรฐาน ค่าใช้จ่ายเดือนละ ๕๐๐ บาท	-สรุปรายงานการใช้จ่าย งบประมาณที่ได้รับ เบิกจ่ายตามแผนที่ได้รับ โดยประมาณที่ห้ามนำไปตั้งเป็นรายจ่ายจริงๆ ให้กับบุคลากร แต่ ไว้เพื่อให้บุคลากร แล้ว ประชุมที่ห้ามนำไปตั้งเป็นรายจ่ายจริงๆ ให้กับบุคลากร ที่ได้อ่าน	-สรุปรายงานการใช้จ่าย งบประมาณที่ได้รับ โดยประมาณที่ห้ามนำไปตั้งเป็นรายจ่ายจริงๆ ให้กับบุคลากร ที่ได้อ่าน	-การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ต่อไปทางเชิงบวกของบุคลากร พัฒนาโดยยึดถัดงานของบุคลากร ของทางหน่วยงานที่ต้องการ จะนำไปประยุกต์ใช้ในบริบท การทำงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน

## **ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ**

จากการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบคุคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุมมีปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จคือการมีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ ส่วนปัญหาที่พบเป็นเรื่องของการเปลี่ยนแปลงระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่มืออยู่อย่างスマ่ำเสมอ

### **ปัญหาและอุปสรรค**

๑. พนักงานขาดความใส่ใจในการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานการประเมินการปฏิบัติงาน ขาดเจห์นาทีติดตามเร่งรัด

๒. ภายนอกสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิดทำให้การส่งบุคลากรไปอบรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

### **ข้อเสนอแนะ**

๑. ควรบทวนระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ ตามมาตรา ๓๕ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายภาระงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลุมต้องดำเนินการโดยเฉพาะการเพิ่มกรอบอัตรากำลังตามตำแหน่งที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒. จัดอบรมเชิงพร้อมซักซ้อมบทวนแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในหน่วยงาน