

# ຂະໜາດ 4 ປະເທດ

1. ຂະອິນກວົມ ກົມ ຂະທຳເນື້າເສີຍແລະບ່ອຍສຄາໄຢໄດ້ເຮົວ ສານາຮອນ ນໍາໄປໜັກກໍາເປົ້າໄລ້ ເຊັ່ນ ເຫັນພັກ ເປົ້າອົກພລໄນ້ ເຫັນອາຫານ ໃນໄນ້ ເຄຍເນື້ອສັກວ່າ ເປັນຕັນ
2. ຂະຮົງໃຈ ກົມ ຂອງເສີຍບຣຈຸກັດ໌ ທຣີວັສຄູເຫຼືອໃໝ່ ຈຶ່ງສານາຮອນນໍາກັບນັມໃຫ້ປະໂຍ້ນໄໝໃໝ່ໄດ້ ເຊັ່ນ ແກ້ວ ກະຕາມ ກະປັບອົກຮົງຈົ່ງຄືນ ເຄຍພາສຄົກ ເຄຍໂລກະ ອຸນຸນີເນີຍ ພາງຄອຍນີ້ ກຳລັອງກຳຮົງຄືນ UHT ເປັນຕັນ
3. ຂະກໍາໄປ ກົມ ຂະປະເກທອີນອອກເໜີອຈາກຂະຍະບ່ອຍສຄາຍ ຂະຮົງໃຈ ແລະ ຂະອັນຄຣາຍ ມີລັກນະຈະທີ່ບ່ອຍສຄາຍຍາກແລະ ໄນກຸ່ນກໍາສໍາຫັນການນໍາກັບນັມໃຫ້ປະໂຍ້ນໄໝໃໝ່ ລ່ອ ພາສຄົກໃສ່ໜັນ ອຸນພາສຄົກບຣຈຸພັກທຸກໆ ພາສຄົກທີ່ອຸນ ຂອງນະໜີທີ່ສໍານັກຈຸປະປຸງ ອຸນພາສຄົກເປົ້ອນເຄຍອາຫານ ໂພນເປົ້ອນອາຫານ ເປັນຕັນ
4. ຂະອັນຄຣາຍ ກົມ ຂະທຳນີ້ອົງກໍປະກອບທຣີປັນເປົ້ອນວັດຖຸ ອັນຄຣາຍນີ້ຄ່າງໆ ຈຶ່ງໄຟແກ່ ວັດຖະບົມ ວັດຖາໄວໄຟ ທຣີ ຊັ່ງອື່ນໄດ້ທີ່ອາກໃກ້ເກີດອັນຄຣາຍ ແກ່ບຸກຄົດ ພິຈ ສັກວ່າ ເຊັ່ນ ດ້ານໄຟລາຍ ໄລດຕູ້ອຣສເຊນຕ໌ ແນຕເຄວ່າ ໂກຮັດທັກໍ່ເຄລື່ອນທີ່ ກະປັບອົກສປຽບຮູ້ສັກນີ້ ເປັນຕັນ

# ນາງຈັກຂະຍະດັນເຄອະ

“ຂະຍະ” ຄືວີ່ເປັນເວັ້ງໄກລັດຕົວທີ່ສຸດ ທີ່ເວາລັງຄືນແລະນອງຂ້ານວ່າ ເປັນນັ້ງທາໃຫຍ່ທີ່ສັກນັດຕົວເປັນຜູ້ແກ້ໄຂ ແຕ່ຈິງໆ ແລ້ວຕົວເຮົາອອງ ກົມສານາຮອນຈັດກາຮັບມັນໄດ້ໂດຍຈ່າຍ ແຕ່ກ່ອນອື່ນເຮົາກວຽກການດີນ ກວານໜ້າຍຂອງກໍາວ່າ “ຂະຍະ” ກັນກ່ອນ !!!

ຂະຍະກ່ອນມູລົມົບ ກົມ ເຫັນກະຕາມ ເຫັນພັກ ເຫັນອາຫານ ເຫັນດິນດ້າ ເຫັນວັດຖຸ ອຸນພາສຄົກ ພາຍນະທີ່ໄສ່ອາຫານ ເດົາ ມູລສັກວ່າ ຊາກສັກວ່າ ທຣີສິ່ງອື່ນໄດ້ທີ່ກົບກວາດຈາກຄອນ ຕລາດທີ່ເລີ່ມສັກວ່າທຣີທີ່ອື່ນ ແລະໜ້າຍກວານຮັນດິນມູລົມົບຕິດເຂົ້າ ມູລົມົບທີ່ເປັນພິຍ ທຣີ ແລະໜ້າຍກວານຮັນດິນມູລົມົບຕິດເຂົ້າ ມູລົມົບທີ່ເປັນພິຍ ທຣີ

ເອກສານປະສົມພັນທີ່



## ກາລດປໍຣິມານຂະຍະ ໃນຊຸມຊົນ

### ຂະຍະເປົ້າສົ່ງມີຄ່າ

ທ່ານກວຽກທຣີໄນ້ວ່າຂະຍະກໍອໍາໃຫ້ເກີດຮາຍໄດ້ ເປົ້າສົ່ງມີຄ່າ ຂະຍະໄປ້ນິ່ງ ປັບປຸງບັນໄດ້ກຳລາຍເປັນອາຊີພໍາ ນີ້ໄດ້ແກ່ ອາຊີພັນ ຜົ້ອຂອງເກົ່າ ຈຶ່ງຮັບຮູ້ແຂວງສ່າງຕາມໂຮງງານເພື່ອນໍາໄປແປຣງປ ກລັນນາເປັນພົດຕັກສົດທີ່ໄໝໃໝ່ ແຕ່ຮ່າກາທີ່ສ້ອງຍັກນັ້ນ ຈະແດກຄ່າງ ກັນໄປ ຈຶ່ງອູ້ກໍກວານຕ້ອງການຂອງຄລາດ

ອົງກໍດການບໍລິຫານສ່ວນຕຳນອນຄອນຫຼວກ

ອຳກາວຊີຣານີ ຈັງຫວັດພິຈິຕຣ

ໂທຮັບທຳ 056-692111

ໂທສາງ 056-692111

## គំរូកម្រាវកសារ

ជំនាញ

របាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ

ជំនាញ

របាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ

ជំនាញ

របាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ

ជំនាញ

របាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ  
របាយចំណាំបង្កើតរបាយចំណាំ

## ការបង្ហាញភាសាអង់គ្លេស

## ការបង្ហាញភាសាអង់គ្លេស

ប្រភេទ	យោងវិធី	អ្នកបង្ហាញ
ឈប់ ឈប់	- កំណត់របាយចំណាំ - រាយការណ៍ឈប់ - កំណត់របាយចំណាំ - រាយការណ៍ឈប់ - កំណត់របាយចំណាំ - រាយការណ៍ឈប់	- រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់
ឈប់ ឈប់	- រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់	- រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់
ឈប់ ឈប់	- រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់	- រាយការណ៍ឈប់ - រាយការណ៍ឈប់

ប្រើប្រាស់របាយចំណាំ

- គេងគោលទីនឹង 0.5 តង
- ការការពាណិជ្ជកម្ម 1 គីឡូ
- ការការពាណិជ្ជកម្ម 1 គីឡូ
- ការការពាណិជ្ជកម្ម 0.5 តង

ចុះការ

- តួនាទីការណ៍ឈប់ 20-40 គីឡូ
- ក្នុងប្រឈម

វិធីការបង្ហាញ

1. ពិនិត្យការងារដែលបានរាយការណ៍ឈប់
2. ចាប់ពិនិត្យការងារដែលបានរាយការណ៍ឈប់
3. ចាប់ពិនិត្យការងារដែលបានរាយការណ៍ឈប់

របាយចំណាំ : រាយការណ៍ឈប់ 1:500 ឱ្យបានរាយការណ៍ឈប់  
ជំនាញ របាយចំណាំ របាយចំណាំ របាយចំណាំ